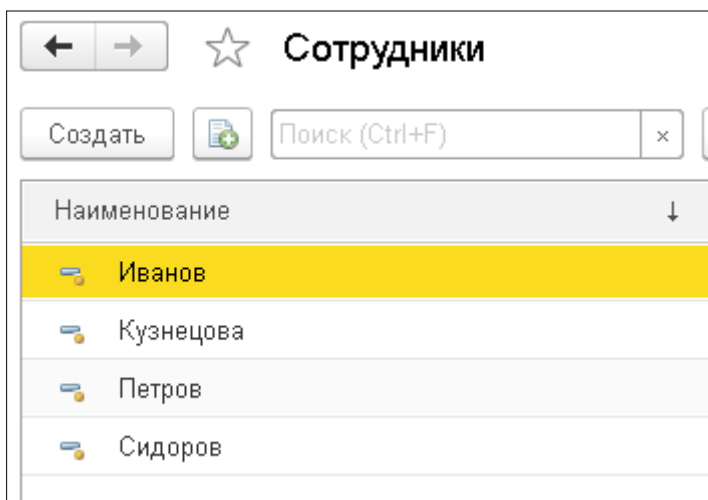


Лабораторная работа № 3.

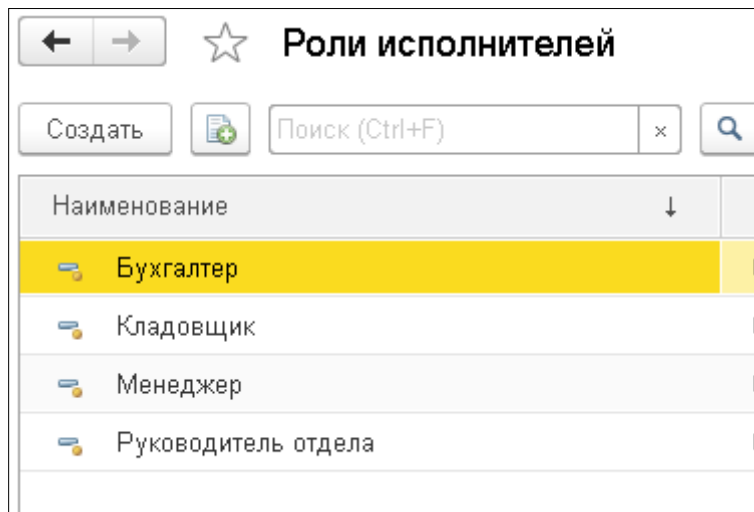
Работа с регистром сведений для бизнес-процесса «Поступление ТМЦ».

Адресация.

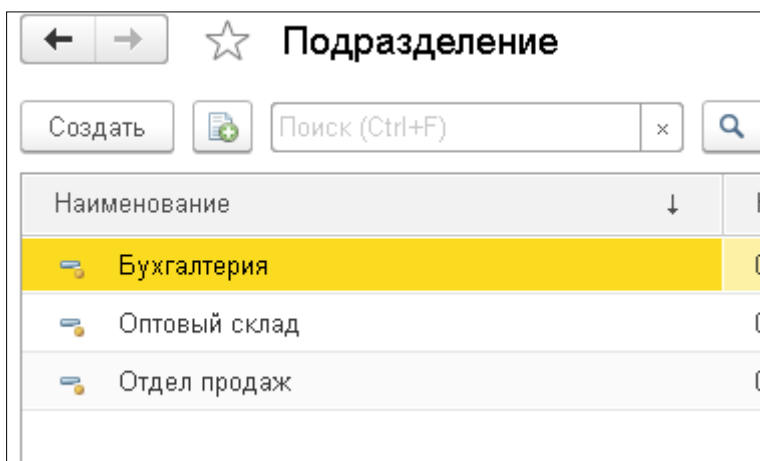
1. Создать простой справочник Сотрудники с predeterminedными элементами.



2. Создать простой справочник РолиИсполнителей с predeterminedными элементами.



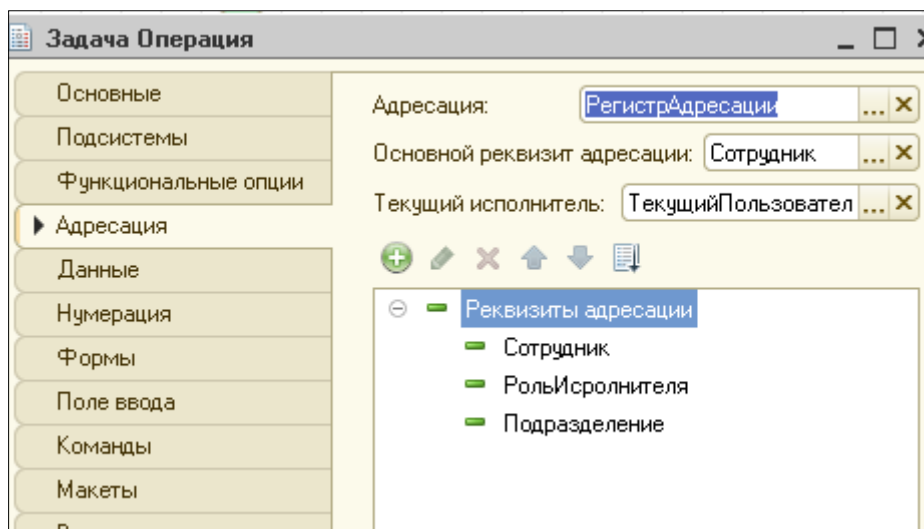
3. Создать объект Параметр сеанса - ТекущийПользователь с типом СправочникСсылка.Сотрудники.
4. Создать справочник Подразделение с predeterminedными элементами.



5. Создать объект Роли: Администратор (установить все права) и Менеджер (Ограничение по правам).
6. Назначить роли пользователям через меню Администрирование – Пользователи.
7. Создать регистр сведений с именем «РегистрАдресации» с измерениями:
 - Сотрудник – тип СправочникСсылка.Сотрудники
 - РольИсполнителя – тип СправочникСсылка.РолиИсполнителей
 - Подразделение – тип СправочникСсылка.Подразделения
8. В пользовательском режиме заполнить регистр сведений «РегистрАдресации».

Сотрудник	Роль исполнителя	Подразделение
Иванов	Бухгалтер	Бухгалтерия
Петров	Кладовщик	Оптовый склад
Сидоров	Руководитель отд...	Отдел продаж
Кузнецова	Менеджер	Бухгалтерия

9. Отредактировать объект конфигурации Задача с именем «Операция» и «Поступление ТМЦ». Закладка «Адресация».



Реквизиты адресации:

- Сотрудник – тип СправочникСсылка.Сотрудники
- РольИсполнителя – тип СправочникСсылка.РолиИсполнителей
- Подразделение – тип СправочникСсылка.Подразделения

10. В карте маршрута бизнес-процессов указать данные адресации для задач.

11. Проверить работу в пользовательском режиме.